

**SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTAS No. SPO-163 –GENSA – 2026 LG  
CONTRATACIÓN EN CUANTÍAS HASTA CIEN SALARIOS MÍNIMOS LEGALES  
MENSUALES VIGENTES**

**CRONOGRAMA DEL PROCESO**

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA
Plan Anual de Adquisiciones	120-TMP-00541-2026
Apertura	<p><b>17 DE FEBRERO DE 2026.</b>  <a href="https://gensa.com.co/home/proveedores-contratistas/convocatoria/convocatoria-ley-de-garantias/">https://gensa.com.co/home/proveedores-contratistas/convocatoria/convocatoria-ley-de-garantias/</a></p>
Fecha máxima para presentar inquietudes, y/o observaciones respecto de la condición de contratación.	<p>Cualquier inquietud con respecto a la presente solicitud pública de ofertas, deberá ser dirigida a más tardar el <b>19 DE FEBRERO DE 2026.</b>, en el ámbito técnico al ingeniero Jorge Enrique Rios Velasquez a al correo electrónico: <a href="mailto:jorge.rios@gensa.com.co">jorge.rios@gensa.com.co</a> y las consultas jurídicas podrán realizarse de la misma manera a Dra. Andrea del Pilar Gómez Cano Al correo electrónico <a href="mailto:andrea.gomez@gensa.com.co">andrea.gomez@gensa.com.co</a> No se aceptarán consultas previas realizadas vía telefónica.</p> <p>Ni las consultas, ni las respuestas, producirán efectos suspensivos sobre el plazo de presentación de las ofertas.</p>
Respuesta a las observaciones y/o Modificaciones al Pliego de Condiciones	<p>GENSA S.A. ESP, podrá hacer aclaraciones o modificaciones que considere necesarias hasta el <b>20 DE FEBRERO DE 2026.</b> Toda modificación o aclaración se hará mediante ADENDAS numeradas, las cuales serán publicadas en la página WEB de GENSA.</p>
Fecha máxima para presentar propuestas	<p>El cierre de esta solicitud pública de oferta y la apertura de las propuestas presentadas, tendrán lugar el <b>día 23 DE FEBRERO DE 2026 a las 15:00 p.m.</b> dejando constancia e impresión de la hora referida en el mensaje electrónico.</p> <p>Las propuestas deben entregarse antes de la hora fijada como cierre, En los siguientes correos electrónicos <a href="mailto:eugenia.bonilla@gensa.com.co">eugenia.bonilla@gensa.com.co</a> y <a href="mailto:yuly.acevedo@gensa.com.co">yuly.acevedo@gensa.com.co</a>, los el cual tienen</p>

	<p>plena validez conforme a la ley de comercio electrónico.</p> <p>Todos los documentos que contenga la propuesta deben estar debidamente foliados.</p> <p>Del recibo y apertura de la oferta deberá suscribirse un acta con verificación</p>
Proceso de evaluación y Validación Jurídica y Evaluación técnico económica	El proceso de evaluación se estima entre el 24 al 26 de febrero de 2026,
Publicación de Evaluaciones	GENSA publicará el informe de evaluación y dará conocimiento a los interesados a más tardar el <b>27 de febrero de 2026.</b>

## 1. OBJETO

Servicio anual de la verificación, mantenimiento y calibración con trazabilidad mediante el uso de pesas patrón, complementado con el ajuste y calibración del sistema de pesaje dinámico sobre banda transportadora, así como la revisión y calibración certificada del sistema de pesaje en básculas camioneras ambas actividades ejecutadas en Termopaipa, de acuerdo con las especificaciones detalladas en el alcance.

## 2. ALCANCE DEL CONTRATO A CELEBRAR:

En este apartado se presentará las características técnicas de los equipos a intervenir y el alcance del servicio solicitado.

### 2.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Las siguientes son las características o especificaciones técnicas de los equipos:

#### **Basculas de Pesaje Dinámico.**

Se desarrollará el servicio de calibración por trazabilidad teniendo como referencia el uso de pesas patrón para posterior realizar calibración con material (en este caso, carbón) en las 4 básculas de pesaje dinámico sobre banda transportadora en la Central Termopaipa.

2 Básculas marca Schenck Modelo BMP06

2 Básculas marca Merrick Modelo 475 Belt Scale

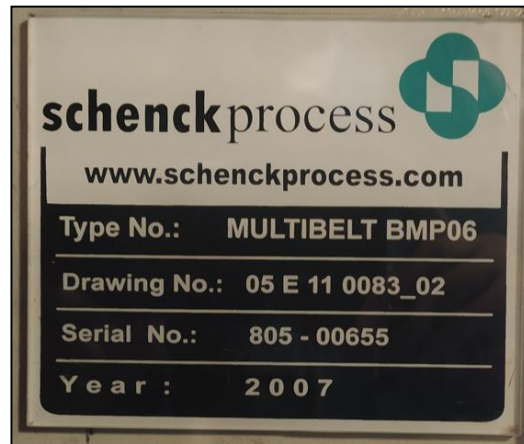
Se tiene instalada cada pareja de báscula en las bandas transportadoras T4 y T25 de Termopaipa.

En las siguientes imágenes se presentará las especificaciones técnicas de las basculas de pesaje dinámico.

**Registro fotográfico Basculas de pesaje dinámico marca schenck.**



*Fig. 1 Báscula Schenck*



*Fig. 2. Bascula Schenck características*

**Registro fotográfico Basculas de pesaje dinámico marca Merrick.**



Fig. 3. Báscula MERRICK



Fig. 4. Báscula Merrick características

**Características y registro fotográfico Básculas camioneras.**

<b>Datos bascula camionera RIKE LAKE</b>		<b>Datos bascula camionera RIKE LAKE</b>	
<b>BASCULA DE ENTRADA</b>		<b>BASCULA DE SALIDA</b>	
Descripción del instrumento	BASCULA ELCETRONICA	Descripción del instrumento	BASCULA ELCETRONICA
Fabricante	RICE LAKE	Fabricante	RICE LAKE
Modelo	9201-2A	Modelo	9201-2A
Serie	1665400104	Serie	1863200018
Identificación	NO PORTA	Identificación	NO PORTA
Intervalo de medición	200Kg A 80000 Kg	Intervalo de medición	200Kg A 80000 Kg
División de escalas	10Kg	División de escalas	10Kg

*Fig. 4 características básculas camioneras Rice Lake de entrada y salida*



**Fig. 5 monitor bascula camionera Rice Lake y plataforma**

El sistema se compone de dos básculas

Una báscula de entrada principal (Monitor Rice Lake ref. 9201-2A)

Una báscula de salida principal (Monitor Rice Lake ref. 9201-2A)

Con sus respectivos componentes periféricos para su correcto funcionamiento.

El laboratorio debe estar acreditado ante la ONAC para la prestación de este servicio y en adición se requiere certificado de calibración de las masas patrón al momento de prestar el servicio.

Dentro del alcance se encuentra la entrega de los certificados de calibración de cada báscula camionera con los resultados cualitativos y cuantitativos del ejercicio de revisión.

El contratista no deberá desarrollar labores adicionales a las estipuladas en el contrato sin previa aceptación del Supervisor del mismo, so pena que dichos trabajos no le sean reconocidos.

## 2.2. Ejecución de Mantenimientos.

Se realizará servicio de mantenimiento en las basculas enunciados en el apartado 2.1, entre las actividades a ejecutar se ejecutarán mínimo las siguientes sin que se entienda que sean las únicas.

### Mantenimiento Preventivo.

- **Limpieza Regular:** Retirar polvo, residuos de carbón y partículas acumuladas sobre la plataforma y los sensores. Se puede usar aire comprimido o aspiradoras industriales para limpiar áreas difíciles de alcanzar, como los alojamientos de los sensores.
- **Verificación de Sensores de Carga (Celdas de Carga):** Revisar que no haya daños físicos, corrosión o deformaciones en las celdas, comprobar que las celdas de carga miden correctamente el peso, ajustándolas si es necesario.
- **Alineación:** Verificar que las celdas y rodillos estén correctamente posicionadas para evitar lecturas erróneas, se puede hacer por los métodos de regla y cuerda, o laser.
- **Inspección del Sistema de Pesaje:** Examinar la integridad de la plataforma y los componentes estructurales para detectar fisuras o deformaciones.
- **Rodillos:** Verificar el buen estado de las cintas transportadoras y los rodillos, asegurándose de que estén alineados y libres de desgaste.
- **Verificación del Sistema Electrónico:** Conexiones eléctricas: Comprobar que no haya cables sueltos, dañados o corroídos. Asegurarse de que el software de pesaje esté actualizado y funcionando correctamente.
- **Inspección del Sistema de Software (si aplica):** Verificar que el software de pesaje funcione correctamente.
- **Sensores de velocidad y posición:** Inspeccionar los transductores para garantizar lecturas precisas.
- **Lubricación de Componentes Mecánicos:** Lubricar los puntos móviles (ejes, rodillos, engranajes) según las especificaciones del fabricante, utilizando lubricantes adecuados para condiciones polvorientas.
- **Verificación del Sistema de Tensión de la Banda (pesaje dinámico):** Revisar que la banda transportadora no presente desgastes, cortes, desalineaciones o irregularidades en su superficie que puedan afectar el pesaje.
- **Pruebas Funcionales:** Realizar pruebas con pesos conocidos para verificar la precisión y reproducibilidad de las mediciones, Medir el flujo del material para garantizar lecturas consistentes en condiciones reales.
- **Inspección de Protección Contra el Ambiente:** Verificar que los sellos de protección contra polvo y agua estén intactos. Asegurarse de que las protecciones para la báscula y los sensores estén en buen estado.
- **Documentación y Registro:** Llevar un registro de todas las inspecciones, ajustes y calibraciones realizadas, documentar anomalías detectadas y acciones correctivas implementadas.

### **Mantenimiento Correctivo.**

Para el caso de que se requiera realizar un mantenimiento correctivo en cualquiera de las básculas enunciadas en el alcance (es decir, básculas dinámicas y camioneras) y se requiera la presencia del proveedor, se podrán contemplar visitas extras con el costo del mantenimiento preventivo inicialmente, con el fin de corregir la falla, el tiempo de respuesta será como máximo de 5 días calendario, en el caso de que se requiera la compra de un repuesto gestionará la adquisición del mismo con el área encarga.

Se aclara que los mantenimientos correctivos se ejecutaran cuando se requiera por lo que el pago este sujeto a esta condición.

### **2.3. Informes.**

Se debe entregar informe técnico detallado para cada ejecución de las actividades realizadas, que incluye entre otros, los siguientes aspectos:

- Informe general del estado actual de las básculas de pesaje dinámico incluyendo variación de calibración desde la última intervención de cada una de las básculas intervenidas.
- Informe de mantenimiento realizado a cada una de las básculas intervenidas, enunciando cada una de las actividades a ejecutadas es decir Limpieza Regular, Verificación de Sensores de Carga (Celdas de Carga): Alineación, Inspección del Sistema de Pesaje, Rodillos , Verificación del Sistema Electrónico, Inspección del Sistema de Software (si aplica): Sensores de velocidad y posición, Lubricación de Componentes Mecánicos, Verificación del Sistema de Tensión de la Banda ( para pesaje dinámico), Pruebas Funcionales, Inspección de Protección Contra el Ambiente.
- Informe y certificado de calibración por trazabilidad de cada una de las básculas intervenidas.
- En el informe se debe indicar el error encontrado.
- Recomendaciones Generales.
- El tiempo de entrega del informe no será mayor a 15 días calendario.

### **2.4. Importante:**

En caso que el contratista requiera para la calibración masas patrón de pesaje dinámico deberá presentar el respectivo certificado de calibración vigente y será alcance del contratista el descargue manipulación y transporte de las mismas dentro de la Central de Generación Termopaipa

El proveedor debe incluir dentro de su oferta todos los gastos de viáticos, alimentación y transporte de su personal y equipos necesarios para la prestación del servicio.

En cuanto la entrega del informe de la ejecución de las actividades, el supervisor del contrato podrá exigir al proveedor realizar correcciones o ajustes en el informe entregado en caso de que este le falte la información exigida en el numeral 2.3.

Se aceptará la factura cuando el proveedor suministre los entregables a satisfacción del supervisor, es decir, debe entregar informe y certificados con un tiempo de entrega no mayor a 15 días calendario.

### **3. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN**

En la presente solicitud pública de ofertas podrá participar en forma independiente o asociativa las personas jurídicas o naturales de nacionalidad colombiana, que cumplan con las condiciones de la presente convocatoria.

La oferta que se reciba en respuesta a la presente invitación no obliga a GENSA S.A. E.S.P. a aceptarla.

### **4. RECURSOS DISPONIBLES**

El contrato que resulte de la presente solicitud pública de ofertas; se ampara presupuestalmente para la vigencia 2026: **según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 862 por valor de OCHENTA MILLONES DE PESOS (\$ 80.000.000)**

### **5. CAPACIDAD JURÍDICA**

#### **5.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA – (SUBSANABLE)**

Diligenciar la carta de presentación de la propuesta y aceptación de las condiciones de la convocatoria **ANEXO N.º 1**. Los consorcios y las uniones temporales lo aportarán firmado por quien haya sido seleccionado como representante legal.

La carta deberá ser elaborada y presentada en los términos del ANEXO N.º 1 y deberá ser firmada por el representante legal del invitado o por quien acredite estar legalmente autorizado para ello.

#### **5.2. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL. (SUBSANABLE)**

Se debe anexar copia legible de la cédula de ciudadanía del representante legal o quien presente la propuesta en nombre y representación del oferente.

#### **5.3. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O REGISTRO MERCANTIL. (SUBSANABLE)**

El oferente deberá aportar el CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL expedido durante los últimos tres (3) mes o su equivalente, emitido por la Cámara de Comercio del domicilio social. Documento que debe ser presentado según la característica legal del proponente.

Cuando el Representante Legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones a nombre de la misma, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente de fecha anterior al cierre, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta y para firmar el contrato hasta por el valor de la oferta. **(Subsanable siempre y cuando la autorización aportada tenga fecha de emisión anterior al cierre).**

En dicho Certificado, se deberá poder establecer que la duración de la persona jurídica que presente la oferta, sea igual o mayor a la duración del contrato más el tiempo que dure su liquidación más tres (3) años adicionales. **(NO SUBSANABLE)**

#### **5.4. CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (SUBSANABLE)**

El oferente deberá aportar certificado de pago de aportes parafiscales, donde conste que, durante los últimos 6 meses contados a partir de la fecha de apertura de la presente invitación, la empresa ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes. El certificado deberá estar suscrito por el representante legal del proponente o su revisor fiscal si están obligados a tenerlo, adjuntando del Revisor Fiscal la fotocopia de la cédula de ciudadanía, de la tarjeta profesional y el certificado **vigente** de la Junta Central de Contadores que no ha sido sancionado. Los consorcios y las uniones temporales lo deberán aportar de cada uno de sus integrantes

#### **5.5. CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS REDAM. (Subsanable).**

La persona natural y/o el representante legal de la persona jurídica proponente, deberá adjuntar junto con su propuesta el CERTIFICADO REDAM expedido durante los últimos tres (3) mes en los términos de la Ley 2097 de 2021 y el Decreto Reglamentario 1310 de 2022.

NOTA: GENSA consultará las bases de datos de responsables fiscales, antecedentes disciplinarios, penales y de medidas correctivas, entre otros con el objeto de verificar que el oferente no se encuentra inhabilitado para contratar con GENSA S.A. E.S.P. Así mismo, en la verificación de documentos dará cumplimiento a las normas en materia de antitrámites, razón por la cual GENSA podrá hacer uso de la información consignada en la plataforma de proveedores.

**Se recomienda al proveedor el registro en la base de datos de proveedores de la empresa y mantener su documentación legal y tributaria actualizada.**  
**<https://intragensa.gensa.com.co/proveedores/inicio>**

## **6. DOCUMENTOS ECONÓMICOS.**

### **6.1. OFERTA ECONÓMICA. (NO SUBSANABLE)**

El proponente deberá presentar su cotización conforme a las actividades especificadas en el ALCANCE, necesarias para la ejecución del objeto de la presente invitación, discriminando de manera expresa el IVA y el valor total de la oferta.

De acuerdo con la información consignada en el ANEXO 2, el valor de referencia para efectos de comparabilidad de las ofertas será el precio total allí establecido.

**NOTA: El valor total ofertado no podrá exceder el presupuesto disponible en la presente invitación. “RECURSO MÁXIMO DISPONIBLE”.**

## **7 DOCUMENTOS TECNICOS HABILITANTES**

### **OFERTA TÉCNICA (SUBSANABLE)**

**7.1. PERSONAL TECNICO CALIFICADO,** El oferente en su propuesta debe considerar lo siguiente:

Para la ejecución del servicio objeto del presente proceso contractual, el contratista deberá disponer de personal técnico calificado, el cual deberá acreditar experiencia mínima de tres (3) años en la ejecución de actividades de mantenimiento, calibración y verificación de sistemas de pesaje industrial.

El personal técnico deberá contar con experiencia específica en básculas de pesaje dinámico sobre banda transportadora y básculas camioneras, incluyendo actividades de mantenimiento preventivo y correctivo, calibración por trazabilidad mediante el uso de masas patrón, ajuste de sistemas mecánicos, eléctricos y electrónicos, así como la ejecución de pruebas funcionales en condiciones reales de operación.

Para la ejecución del servicio, el contratista deberá disponer como mínimo del siguiente personal:

- Un (1) profesional o técnico en metrología, responsable técnico del servicio.
- Un (1) técnico especialista en sistemas de pesaje dinámico sobre banda transportadora y básculas camioneras.

- Un (1) técnico de apoyo o auxiliar operativo.
- Un (1) profesional, tecnólogo o técnico en Seguridad y Salud en el Trabajo (SISO), con licencia vigente.

El profesional SISO será responsable de verificar el cumplimiento de las condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución de las actividades objeto del contrato.

### **7.2 EXPERIENCIA CERTIFICADA (Anexo 3) (SUBSANABLE)**

El proveedor deberá acreditar experiencia mínima de tres (3) años en mantenimiento y calibración por trazabilidad de básculas de pesaje dinámico mediante contratos, certificaciones u órdenes de compra anexos a la oferta.

### **7.3 EL CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ONAC DEBE ANEXARSE A LA OFERTA.**

El laboratorio debe estar acreditado ante la ONAC para la prestación de este servicio y en adición se requiere certificado de calibración de las masas patrón al momento de prestar el servicio

GENSA habilitará la oferta en su aspecto técnico siempre que la misma cumpla con lo requerido en este aspecto, de lo contrario la oferta será rechazada

## **8. REVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

La revisión y evaluación de las propuestas presentadas constará de un estudio jurídico y técnico, de acuerdo a lo establecido en la presente convocatoria. Los documentos faltantes o por corregir distintos de los necesarios para asignar puntaje podrán ser subsanados. Se evalúan las propuestas que se encuentren completas o aquellas que hayan sido subsanadas dentro del tiempo otorgado.

### **8.1. VALIDACION JURÍDICA – HABILITANTE**

Se examinará que los documentos presentados como requisitos habilitantes cumplan con las condiciones exigidas dentro de la presente convocatoria. Queda entendido que las propuestas cuyos documentos no se encuentren ajustados a las condiciones y especificaciones que sobre ellos se hayan solicitado, o que habiéndolo solicitado no hayan sido subsanados oportunamente o satisfactoriamente, serán eliminadas en esta fase y no continuarán en revisión. La misma se hará a través del área de contratación de la empresa.

### **8.2. REVISIÓN TÉCNICA – HABILITANTE**

Se revisará que la propuesta presentada cumpla con los requerimientos solicitados en el acápite de documentos técnicos. Queda entendido que las propuestas cuyos documentos no se encuentren ajustados a las condiciones y especificaciones que sobre ellos se hayan solicitado, o que habiéndolo solicitado no hayan sido subsanados oportunamente o satisfactoriamente, serán eliminadas en esta fase y no continuarán en revisión. La misma se hará a través del área solicitante.

### **8.3. EVALUACIÓN ECONÓMICA – PUNTUABLE**

Con las ofertas habilitadas jurídica, financiera y técnicamente, se procederá a realizar la evaluación de la oferta económica, teniendo en cuenta los aspectos requeridos en los documentos económicos

GENSA S.A. E.S.P. asignará 100 PUNTOS al proponente que oferte el menor precio total de acuerdo al Anexo 3, en el cual se presente una oferta económica integral sobre lo solicitado.

GENSA S.A. E.S.P. asignará 50 PUNTOS al proponente que oferte el segundo menor precio total de acuerdo al Anexo 3, en el cual se presente una oferta económica integral sobre lo solicitado.

GENSA S.A. E.S.P. asignará 25 PUNTOS al proponente que oferte el tercer menor precio total de acuerdo al Anexo 3, en el cual se presente una oferta económica integral sobre lo solicitado.

Si se presentan más ofertas habilitadas para puntuación económica, obtendrán un puntaje correspondiente a 5 puntos menos cada una de acuerdo a lo anterior

### **8.4. CRITERIOS DE DESEMPATE**

Evaluadas las ofertas, en la evaluación técnica se hará la comparación correspondiente mediante la elaboración de una lista que ubique respectivamente a cada oferente desde el que ha obtenido el mayor puntaje hasta el que obtiene el menor.

a) Si al hacer las ponderaciones resultaren dos o más ofertas con igual puntaje se dará cumplimiento a lo establecido en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 (o la que la modifique o sustituya) para lo cual, en el momento de presentarse tal situación EL CONTRATANTE solicitará, a los oferentes que presenten el empate, la documentación válida para acreditar el cumplimiento de alguno de los criterios de desempate de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 del Decreto 1860 de 2021).

- b) En igualdad de condiciones para contratar y ocurrido un empate, se preferirá, en su orden, la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo.
- c) Si persiste el empate, se preferirá la oferta de la empresa que nunca haya contratado con la GENSA S.A. E.S.P.
- d) Si luego de la aplicación de todos los criterios establecidos en la Ley, y las condiciones especiales de contratación, permaneciere la igualdad, se optará por el desempate mediante el sistema de balotas en presencia de los oferentes, o revisar otra opción posible de mecanismo aleatorio.

#### **8.5. TRASLADO DEL INFORME DE EVALUACION.**

El informe de evaluación se pondrá a disposición de los oferentes que presentaron ofertas, una vez GENSA S.A. E.S.P. disponga de los resultados del orden de elegibilidad de la Solicitud Pública de Ofertas, por un término de un día (1) calendario, para que dentro de este término presenten observaciones sobre las mismas.

El informe estará disponible para tales efectos en la página Web de GENSA S.A. E.S.P. vínculo de convocatorias / públicas, En ningún caso se entregarán a los oferentes fotocopias de documentos, ni éstos podrán tomar registros fotográficos o con scanner; así mismo, en ejercicio de esta facultad, los oferentes no podrán completar, adicionar, mejorar o modificar las ofertas.

GENSA S.A. E.S.P. resolverá las observaciones planteadas por los oferentes antes de vencido el plazo para aceptar o declarar desierta la Solicitud Pública de Ofertas.

En el caso de que al informe preliminar se le realice observaciones, dentro del plazo anteriormente mencionado, GENSA S.A. E.S.P. responderá dichas observaciones y realizará las modificaciones pertinentes al informe preliminar en el evento de que como resultado de tales observaciones esto sea necesario.

Por el hecho de presentación de las propuestas, los oferentes autorizan a GENSA S.A. E.S.P., para que sus propuestas puedan ser consultadas por los demás proponentes. Este informe establecerá el orden de elegibilidad de las ofertas.

#### **9. REGLAS DE SUBSANABILIDAD.**

La ausencia de requisitos o la falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, no necesarios para la comparación de las propuestas o determinados previamente como subsanables por su conveniencia no servirán de título suficiente para el rechazo de los ofrecimientos hechos.

En consecuencia, todos aquellos requisitos de la propuesta que NO afecten la asignación de puntaje o que sean definidos como subsanables en el pliego de condiciones, deberán

ser solicitados por GENSA S.A E.S.P., y deberán ser entregados por los proponentes hasta el término otorgado por el comité evaluador correspondiente.

Durante el término otorgado para subsanar las ofertas, los proponentes no podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso, o documentos que sean suscritos con posterioridad a dicha fecha, a excepción de las solicitudes de precisión que se entienden como explicaciones descriptivas o analíticas, de documentos o soportes que integran las propuestas presentadas.

Los documentos por medio de los cuales se pretende subsanar podrán ser requeridos para explicaciones o precisiones adicionales. En caso de observaciones o requerimientos o consideraciones de GENSA S.A E.S.P, se podrá solicitar la subsanación hasta antes de la adjudicación del proceso.

Los documentos o soportes podrán ser requeridos y recibidos por correo electrónico, frente a lo cual GENSA S.A E.S.P., se comunicará al correo electrónico informado en la CARTA DE PRESENTACIÓN de la oferta, frente a lo cual es RESPONSABILIDAD DEL OFERENTE, verificar permanentemente durante la evaluación su bandeja de entrada y su correo de SPAM, en todo caso GENSA S.A E.S.P., evidenciará como constancia de requerimiento, el correo de solicitud de los documentos o soportes para SUBSANAR.

## **10. CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA**

La aceptación de la propuesta será comunicada a quien ocupó el primer orden de elegibilidad conforme al proceso de evaluación de la propuesta.

## **11. DECLARATORIA DE DESIERTA**

La declaración de desierta del presente proceso únicamente procederá:

- Por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva
- Cuando ninguna de las propuestas resulte admisible en los factores jurídicos, técnicos, financieros y económicos previstos en estos pliegos de condiciones
- Cuando no se presente ninguna oferta

La declaración de desierta se hará mediante comunicación escrita (publicada o informada) en la que se señalarán en forma expresa las razones que han conducido a esa decisión.

## **12. CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS**

Una oferta será admisible cuando haya sido presentada oportunamente y esté ajustada al Pliego de Condiciones. Se considera ajustada al Pliego de Condiciones, la oferta que

cumpla con todos y cada uno de los requisitos establecidos y no se encuentre comprendida en uno de los siguientes casos:

- a)** Cuando la propuesta sea presentada por personas jurídicamente incapaces para obligarse o que no cumplan todas las calidades y condiciones de participación indicadas dentro de este Pliego de Condiciones.
- b)** Cuando no se suscriba la Carta de Presentación de la Propuesta por el Representante Legal en las condiciones establecidas en el presente Pliego de Condiciones o cuando éste no se encuentre debidamente autorizado para presentar la propuesta de acuerdo con los estatutos sociales.
- c)** Cuando existan varias propuestas presentadas por el mismo oferente para esta misma Solicitud privada.
- d)** Cuando la propuesta esté incompleta por no incluir alguno de los documentos solicitados en el Pliego de Condiciones, o cuando contengan defectos insubsanables, o cuando siendo subsanables no fueron presentados dentro del término señalado por GENSA S.A. E.S.P.
- e)** Cuando se compruebe inexactitud en la información suministrada por el oferente o en la contenida en los documentos certificados anexos a la propuesta y que sean objeto de evaluación.
- f)** Cuando la propuesta no cumpla con el objeto y los alcances de la presente Solicitud privada
- g)** Cuando el valor de la propuesta exceda el presupuesto disponible global y/o pro rubros en caso de existir esta división.
- h)** Cuando el representante o los representantes legales de una persona jurídica ostenten igual condición en otra u otras firmas diferentes, que también están participando en la presente Solicitud privada.
- i)** Cuando el oferente haya tratado de interferir, influenciar o informarse indebidamente sobre el análisis de las ofertas.
- j)** Cuando el proponente no acepte las condiciones generales de contratación.
- k)** Cuando no presenten las ofertas aquellos proponentes que no suministren la información y la documentación solicitada por GENSA S.A E.S.P., hasta el plazo otorgado
- l)** Cuando no se adjunte la garantía de seriedad junto con la propuesta no será subsanable y será causal de rechazo de la misma.

### **13. FORMA DE PAGO, PLAZO.**

**13.1 FORMA DE PAGO:**

GENSA S.A ESP pagará el valor del contrato así:

Pagos parciales según avances de entrega del servicio ejecutado al recibo a satisfacción, de lo cual dará el visto bueno el supervisor del contrato. Dichos pagos se realizarán a los sesenta (60) días posteriores a la fecha de radicación de la factura

**13.2 PLAZO:** Para las básculas de pesaje dinámico sobre bandas Schenck y Merrick, durante el año se deberán realizar tres (3) servicios de mantenimiento preventivo y calibración, de acuerdo con la programación definida por el Supervisor del Contrato, quien notificará al contratista con una antelación mínima de quince (15) días calendario para la ejecución del servicio.

Para las básculas camioneras, durante el año se deberán realizar dos (2) intervenciones, correspondientes a dos (2) servicios de verificación y calibración, conforme a la programación establecida por el Supervisor del Contrato, quien informará igualmente con una anticipación mínima de quince (15) días calendario.

El plazo máximo de duración del contrato será hasta el 15 de diciembre de 2026, contado a partir de la fecha de suscripción; no obstante, la ejecución contractual se entenderá iniciada a partir de la suscripción del acta de inicio.

**14. GARANTÍAS**

Las garantías deben ser expedidas por una Compañía de Seguros de reconocido prestigio, legalmente establecida en Colombia, debidamente vigilada por la Superintendencia Financiera. A través de la constitución de estas garantías se busca respaldar el cumplimiento de las obligaciones asumidas por EL CONTRATISTA, en razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato a celebrar. EL CONTRATISTA presentará la siguiente garantía entre entidades particulares que tenga como beneficiario a GESTIÓN ENERGÉTICA S.A. E.S.P. así:

GARANTÍA CUMPLIMIENTO	PORCENTAJE SOBRE EL VALOR FISCAL DEL CONTRATO	VIGENCIA
Cumplimiento	Por el 20% del valor total del contrato	Su vigencia será desde la fecha de suscripción del contrato, por el término del mismo y seis (3) meses más

Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal:	Por el 15% del valor total del contrato	Su vigencia será desde la fecha de suscripción del contrato, por el término del mismo y tres (3) años más
---	--	--

La póliza podrá ser entregada siempre y cuando ésta haya sido efectivamente pagada. El pago de la prima que se cause con ocasión de las garantías solicitadas, así como la que se cause por las modificaciones efectuadas, correrá por cuenta del oferente o contratista.

Las garantías que aquí se mencionan deberán recibir aceptación expresa de GENSA, para lo cual efectuará una revisión de los términos, valores, condiciones generales y particulares con sujeción a la póliza o certificado matriz de idoneidad del garante, con el fin de obtener la más adecuada protección y garantizar el cabal cumplimiento del contrato

Para la liquidación del contrato, se exigirá al CONTRATISTA la ampliación de los amparos de la póliza, si es del caso. Además, deberá mantener vigentes las presentes pólizas, por toda la duración de los contratos a intervenir. Si el CONTRATISTA se niega a constituir las modificaciones de las garantías y seguros aquí estipulados, GENSA dará por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que por este hecho deba reconocer o pagar indemnización alguna.

#### **15. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN.**

Hace parte integral del presente proceso de contratación las condiciones generales de contratación públicas en la página web de la entidad  
<https://gensa.com.co/home/transparencia/contratacion/>

#### **16. ANEXOS**

1. ANEXO 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA
2. ANEXO 2. OFERTA ECONÓMICA.
3. ANEXO 3. RELACIÓN DE EXPERIENCIA.
4. ANEXO 4. MODELO DE PRESENTACIÓN DE PARAFISCALES JURIDICAS
5. ANEXO 4. MODELO DE PRESENTACIÓN DE PARAFISCALES NATURALES
6. ANEXO 5. MINUTA DE CONTRATO

Agradece su participación,



LUIS GERMAN CARDENAS HENAO  
 Apoderado Asuntos Contractuales Termopaipa

**ANEXO 1.**

**CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO IRREVOCABLE BAJO JURAMENTO DE LA OFERTA**

Ciudad y fecha

Doctor  
LUIS GERMAN CARDENAS HENAO  
Apoderado Asuntos Contractuales Termopaipa

GENSA S.A. E.S.P

REFERENCIA: CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO IRREVOCABLE DE LA OFERTA - SPO-163-GENSA-2026-LG.

El (Los) suscrito (s), obrando en su propio nombre y/o en representación legal de: \_\_\_\_\_ . Presenta su oferta Técnico - Económica en la cual se ofrece (n), para “SERVICIO ANUAL DE LA VERIFICACIÓN, MANTENIMIENTO Y CALIBRACIÓN CON TRAZABILIDAD MEDIANTE EL USO DE PESAS PATRÓN, COMPLEMENTADO CON EL AJUSTE Y CALIBRACIÓN DEL SISTEMA DE PESAJE DINÁMICO SOBRE BANDA TRANSPORTADORA, ASÍ COMO LA REVISIÓN Y CALIBRACIÓN CERTIFICADA DEL SISTEMA DE PESAJE EN BÁSCULAS CAMIONERAS AMBAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN TERMOPAIPA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DETALLADAS EN EL ALCANCE.”, nos comprometemos a firmar este dentro del término establecido, la presente CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO IRREVOCABLE DE LA OFERTA, en atención al marco del PRINCIPIO DE AUTONOMIA DE LA VOLUNTAD PRIVADA, de acuerdo con los pliegos contenidos en la SPO-163-GENSA-2026-LG.

Mi propuesta tiene un valor total de: \_\_\_\_\_ ( \$ \_\_\_\_\_ ) incluido IVA, de acuerdo con el contenido del Pliego de Condiciones respectivo.

Mi propuesta, la cual me obligó a cumplir sin ningún tipo de observación, reparo, o consideración, consta de \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) folios.

MANIFIESTO QUE:

1. Tengo la facultad legal e irrestricta para firmar la oferta.

2. Esta oferta y el contrato que llegare a celebrarse en caso de aceptación de la oferta, compromete totalmente a la firma o firmas que hacen parte del contrato de colaboración suscrito en caso de corresponder, que legalmente representa. De la misma manera, en caso de aceptación de oferta, el contrato será firmado por el Representante Legal \_\_\_\_\_, portador de la cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_

3. He estudiado cuidadosamente las bases de la solicitud de oferta, incluidos Pliego, sus Adendas, Anexos, componentes técnicos, económicos, jurídica, financiera y la información sobre preguntas y respuestas y asumo la responsabilidad por ignorancia o errónea interpretación de los mismos.

4. Con relación al tipo de Contrato a Celebrar, el Objeto, el Alcance, plazo, valor me comprometo cabal y fielmente a cumplir todos los requerimientos, condiciones y especificaciones técnicas, establecidas en los documentos soporte, pliego de condiciones y propios del general y específico, marco de ejecución del contrato a celebrar y acepto todos los requisitos contenidos en ellos, incluso lo publicado en la página web de la entidad <https://gensa.com.co/home/transparencia/contratacion/>

5. He revisado detenidamente la oferta adjunta y declaro que la misma no contiene ningún error u omisión. Que toda la información y documentación suministrada es veraz.

6. Soy el único interesado en la oferta que presento, que ninguna otra persona tiene interés en esta oferta o en el contrato que se celebre y que no tengo conexión alguna con otra persona o propuesta oferente en esta misma solicitud de oferta.

7. Ninguna otra persona fuera del proponente tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.

8. Si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a suscribir el contrato y constituir la garantía requerida dentro del término señalado para ello.

9. Bajo la gravedad del juramento manifiesto que, ni EL CONTRATISTA ni los socios o accionistas de la persona jurídica, ni los miembros del contrato de colaboración en caso de suscribirse el mismo, no nos encontramos incurso en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de intereses y/o prohibición, de las señaladas en la Constitución Política, en la Ley, especialmente en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007, la ley 1474 de 2011, Reglamento de Contratación de GENSA y demás normas concordantes, que impidan la participación del oferente en el presente proceso de selección y en la celebración y ejecución del respectivo contrato.

10. Los activos y recursos que conforman el patrimonio del proponente y/o sus miembros, socios de las sociedades que representó, en caso de contrato de colaboración empresarial,

proviene de actividades lícitas, sin ningún tipo de ingreso proviene de actividades relacionadas con narcotráfico, lavado de activos, ni ningún otro tipo de actividad nacional o transnacional, catalogada como ilegal.

11. Declaro que conozco, entiendo y acepto las especificaciones técnicas, que cuento el personal mínimo exigido por la Entidad para el presente proceso contractual y me comprometo a cumplir con ocasión de la ejecución del contrato.

12. Cuento con la debida capacidad, idoneidad y las condiciones de experiencia, experticia, conocimiento, equipos y medios suficientes, para el cumplimiento del contrato.

13. Para la determinación de los precios unitarios y/o globales, tuve en cuenta todos los gastos e impuestos legales vigentes necesarios para el suministro e instalación de los insumos, e igualmente para la realización de las obras a que se refiere dicho precio.

14. Acepto incondicionalmente y me acojo en su totalidad al contenido del cuadro de la oferta, pliego de condiciones, exigencias del supervisor y /o Interventor, y demás requisitos exigidos por la entidad como único documento de referencia para elaboración y calificación de la mía.

15. Conozco y acepto el Reglamento de Contratación, condiciones generales de contratación de GENSA, documentos publicados en la página Web de esta Empresa <https://gensa.com.co/home/transparencia/contratacion/>

16. En virtud a las normas de HABEAS DATA, autorizo a GENSA S.A. E.S.P., a verificar toda la información incluida en la propuesta y a solicitar a las autoridades competentes o a los particulares correspondientes, información relacionada con el contenido y confirmación de la misma.

17. GENSA S.A. E.S.P. puede notificar sus actos a través del buzón de correo electrónico señalado en esta carta de presentación, por lo tanto, es mi responsabilidad como oferente verificar mi bandeja de entrada y de spam.

18. Toda la información que se allega al proceso de selección es pública, salvo las excepciones previstas en la ley. Con la presentación de la oferta, acepto tal condición, renunciamos a cualquier reclamación por desconocimiento de las condiciones o de errónea interpretación del Pliego de condiciones de la Solicitud única de ofertas.

19. No me encuentro reportado en ninguna lista restrictiva nacional o internacional, de orden público o privado, de naturaleza penal, fiscal, legal, económica, o de cualquier orden.

20. Los archivos de GENSA S.A. ESP., son inviolables y, por consiguiente, todos sus documentos, actas, y manuscritos, así como la correspondencia, son de carácter confidencial. Con base en lo anterior, GENSA S.A. ESP. se reserva el derecho de dar a conocer o hacer entrega de la información relacionada con los procesos de solicitud Única de ofertas que adelanta y la información institucional, la información confiada es reservada, confidencial y exclusiva para el uso en el presente proceso de selección.

21. Que el marco contractual es privado, por ende, el Acuerdo de voluntades, previo aplica la cláusula de suspensión y terminación del proceso establecida en el presente pliego, pero una vez suscrito el contrato, no puede contener variaciones unilaterales, por ende, las partes deben atender con diligencia y prontitud el cumplimiento contractual. Me comprometo a ACEPTAR y ACATAR, sin ningún tipo de reproche el resultado final del proceso de evaluación de ofertas y adjudicación del contrato, frente a lo cual renuncio a cualquier tipo de acción administrativa, ordinaria, de carácter indemnizatorio o de cualquier otro orden.

22. Autorizamos a GENSA S.A. ESP para que en el caso de ser necesario dé a conocer nuestra oferta a los demás oferentes, de conformidad con las directivas internas que rigen este aspecto en GENSA S.A. ESP., expresamente manifiesto que por el siguiente mandato legal: \_\_\_\_\_ que la presente oferta, si \_\_\_\_ no \_\_\_\_ tiene información reservada. La información que tiene dicho carácter es la siguiente:

---

23. En caso de ser favorecido(s) en la presente selección nos comprometemos a pagar los impuestos a que haya lugar y que es mi responsabilidad investigar y conocer independientemente y a expedir las garantías requeridas de acuerdo con el contrato que se derive y lo establecido en el Pliego de condiciones de la Solicitud Publica de Ofertas.

24. Como proponente garantizo el resultado o fin último del proyecto a satisfacción de GENSA de acuerdo el objeto, alcance y demás establecidos generales y específicas del pliego de condiciones.

Atentamente,

Firma:

Nombre del Oferente

CC

Nombre del representante legal si es persona jurídica:

NIT:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

Ciudad

**ANEXO 2.**

**RESUMEN OFERTA ECONÓMICA**

De acuerdo al objeto, al alcance y las garantías establecidas por GENSA S.A. E.S.P., oferto los siguientes precios:

ITEM	Descripción	UN	Cant	Valor Unitario antes de IVA	Valor total
1	Mantenimiento preventivo a las 2 basculas Schenck.	3 veces al año	GLOBAL		
2	Mantenimiento preventivo a las 2 basculas Merrick.	3 veces al año	GLOBAL		
3	Mantenimiento preventivo a la báscula camioneras de entrada y salida.	2 veces al año	GLOBAL		
4	Calibración certificada a las 2 basculas Schenck	3 veces al año	GLOBAL		
5	Calibración certificada a las 2 basculas Merrick	3 veces al año	GLOBAL		
6	Calibración a la báscula camioneras de entrada y salida	2 veces al año	GLOBAL		
7	Mantenimiento correctivo en caso de que se requiera.	3 veces al año	GLOBAL		
8	Mantenimiento preventivo a las 2 basculas Schenck.	3 veces al año	GLOBAL		
<b>SUBTOTAL GENERAL</b>					
<b>IVA GENERAL</b>					
<b>TOTAL GENERAL</b>					

En este anexo el proponente deberá consignar su oferta económica con IVA incluido. El valor total de la contratación no podrá sobrepasar el valor asignado para tal fin.

Validez: XX días contados a partir de la fecha de la presentación de la oferta.

Atentamente,

Nombre y firma del Oferente

RAZON SOCIAL:

NIT:

**ANEXO 3.**

**EXPERIENCIA ESPECÍFICA Y GENERAL DEL PROPONENTE**

CONTRATO #	EMPRESA/ENTIDAD CONTRATANTE	Nit del contratante	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR TOTAL (INCLUIDO IVA)	DURACIÓN (MESES)	CIUDAD

Los valores acá dispuestos se tendrán en cuenta en salarios mínimos a la fecha de terminación de los contratos.

Firma del representante legal

C. C. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Nombre del proponente o representante legal



#### ANEXO 4.

### MODELO BASE CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES, ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002. SUBSANABLE

(PERSONAS JURÍDICAS)

#### OPCIÓN 1: EN CASO DE NO TENER REVISOR FISCAL:

Yo, \_\_\_\_\_, identificado con \_\_\_\_\_, en mi condición de Representante Legal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit \_\_\_\_\_, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de \_\_\_\_\_ certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos laborales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), cuando a ello hubiere lugar, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

#### OPCIÓN 2: EN CASO DE TENER OBLIGACIÓN DE CONTAR CON REVISOR FISCAL.

Yo, \_\_\_\_\_, identificado con \_\_\_\_\_, y con Tarjeta Profesional No. \_\_\_\_\_ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit \_\_\_\_\_, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de \_\_\_\_\_, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos laborales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), cuando a ello hubiere lugar, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

EN CASO DE NO REQUERIRSE DE REVISOR FISCAL, ESTE ANEXO DEBERA DILIGENCIARSE Y SUSCRIBIRSE POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA, CERTIFICANDO EL PAGO EFECTUADO POR DICHOS CONCEPTOS EN LOS PERIODOS ANTES MENCIONADOS (6 MESES).

Dada en \_\_\_\_\_, a los () \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
FIRMA \_\_\_\_\_

NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA \_\_\_\_\_

CARGO DE QUIEN CERTIFICA \_\_\_\_\_

**ANEXO N.º 4**

**DECLARACIÓN JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES  
PARAFISCALES**

**(PERSONAS NATURALES)**

Yo \_\_\_\_\_ identificado con cédula de ciudadanía \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 422, que he efectuado el pago por concepto de mis aportes y el de mis empleados (En caso de tener empleados a cargo) a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección.

Nota: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24 y Decreto 2236 de 1999. Asimismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberán tener en cuenta los plazos dispuestos para tal efecto, en el Decreto 1464 de 2005.

Dada en \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) del mes de \_\_\_\_\_  
de \_\_\_\_\_.

FIRMA

\_\_\_\_\_

NOMBRE

\_\_\_\_\_

C.C.

\_\_\_\_\_

**ANEXO 5.**

**MINUTA CONTRATO**

**LAS PARTES:**

**CONSIDERANDOS:**

**OBJETO:**

**DESCRIPCIÓN DEL**

**OBLIGACIONES**

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

**VALOR.**

**FORMA DE PAGO:**

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

**GARANTÍAS**

**NOTA:** Las disposiciones relacionadas previamente se establecerán conforme a lo de los dispuesto en la presente invitación. Las demás estipulaciones contractuales determinadas por la naturaleza del contrato, podrán ser consultadas en el documento denominado **CONDICIONES GENERALES** de contratación

<https://gensa.com.co/home/transparencia/contratacion/>